



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П – 06 – 19/2023
Дана: 04.05.2023. године
К и к и н д а

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда, тел 0230/410-111, e-mail: ziva.knezevic@kikinda.org.rs

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“, бр.10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Одлуке о буџету Града Кикинде за 2023. годину са пројекцијама на 2024. и 2025. годину („Сл. лист Града Кикинде“, број 32/2022), а у складу са Програмом подршке спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Кикинде број III – 07-320-19/2023 од 01.03.2023. године, на основу члана 136. Статута Града Кикинда („Службени лист Града Кикинде“ бр. 4/2019), Градско веће Града Кикинде дана 04.05.2023. године, доноси

П Р А В И Л Н И К **ЗА УЧЕШЋЕ ГРАДА КИКИНДЕ У СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ИНВЕСТИЦИЈЕ У** **ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА**

Члан 1.

Овим правилником утврђује се општи услови, критеријуми, права и обавезе корисника, као и начин расподеле средстава обезбеђених у буџету Града Кикинде за 2023. годину за мере инвестиција у физичку имовину пољопривредних газдинстава:

-Листа инвестиција -

I	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
II	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
III	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
IV	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
V	Набавка нових пчелињих друштава
VI	Набавка опреме за пчеларство

Члан 2.

-Планирана средства-

Укупна бесповратна средства која се додељују за ову меру износе :

1. **Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације** – Укупно средстава: 200.000,00 динара, у максималном износу до 50.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 80% од укупног износа без ПДВ-а.
2. **Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе** – Укупно средстава: 700.000,00 динара, у максималном износу до 100.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 80% од укупног износа без ПДВ-а.
3. **Набавка опреме и/или материјала за повртарску производњу и производњу јагодастог воћа, као и расадничарску производњу и цвећарство у заштићеном и полузаштићеном простору (набавка конструкција за пластенике и стакленике, високо квалитетних вишегодишњих, вишеслојних фолија за пластенике)** – Укупно средстава: 600.000,00 динара - у максималном износу до 60.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 80% од укупног износа без ПДВ-а.
4. **Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева** – Укупно средстава: 2.000.000,00 динара, у максималном износу до 40.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 80% од укупног износа без ПДВ-а.
5. **Набавка опреме за пчеларство** - Укупно средстава: 800.000,00 динара, у максималном износу до 35.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 80% од укупног износа без ПДВ-а.
6. **Набавка нових пчелињих друштава** – Укупно средстава: 300.000,00 динара – у максималном износу до 25.000,00 динара по кориснику, рефундацијом 80% од укупног износа без ПДВ-а.

Члан 3.

-Општи критеријуми –

Право на подстицаје из члана 2. овог Правилника имају:

- 1) Физичка лица – носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са активним статусом и пребивалиштем на територији Града Кикинде;
- 2) За инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- 3) Да наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке опреме, машина и механизације;
- 4) Добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица при чему се повезаним лицима, у смислу овог Програма, сматрају: носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица.

Члан 4.

-Специфични критеријуми-

- 1) **Сектор млеко** - У сектору млеко прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају 29 крава на крају инвестиције, док нема посебних критеријума за улагање у сектору млека за козе и овце.
- 2) **Сектор воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће**- У сектору производње воћа, грожђа, поврћа, хмеља и цвећа, прихватљиви корисници треба да у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура; - имају: мање од 2 ha јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ha другог воћа, односно 0,1- 50 ha цвећа, односно до 2 ha винове лозе; - имају мање од 0,5 ha пластеника или мање од 3 ha производње поврћа на отвореном простору; у случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају, на крају инвестиције: 0,1-50ha јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-100 ha другог воћа, до 2 ha винове лозе; - за инвестиције везане за производњу грожђа, буду уписани и у Виноградарски регистар, у складу са законом којим се уређује област виноградарства и винарства; - за инвестиције везане за производњу садног материјала, буду уписани и у Регистар произвођача садног материјала, у складу са законом којим се уређује област производње садног материјала.
- 3) **Набавка опреме за пчеларство** -У сектору пчеларства прихватљиви корисници треба да имају 5-500 кошница пријављених у Централној бази података о обележавању животиња код Управе за ветерину.
- 4) **Набавка нових пчелињих друштава** – У оквиру мере, подразумева се набавка како пчелињих друштава и матица, тако и набавка селекционисаних матица.

Члан 5.

-Прихватљиви трошкови-

Прихватљиви трошкови у оквиру инвестиције Набавка опреме, машине и уређаја за наводњавање усева су набавка пумпе за наводњавање усева или комплетног система „кап по кап“ са пратећом опремом или бушење бунара дубине до 50м.

Члан 6.

-Документација-

За остваривање права на бесповратна средства корисник доставља следећу документацију:

- Образац захтева за предметну набавку са изјавом да нису коришћени подстицаји за исту намену из других јавних извора финансирања (преузети у Услужном центру Градске управе)
- Потврду о активном статусу регистрованог пољопривредног газдинства

(преузети са еАграр апликације)

- Фотокопија личне карте подносиоца пријаве (уколико је чипована – прочитати)
- Фотокопију наменског рачуна подносиоца захтева
- Доказ о регулисаним пореским и другим доспелим обавезама из јавних прихода (Прибавља се по службеној дужности уз претходно потписану сагласност)
- Извод из Регистра пољопривредних газдинстава (извод из Регистра о структури биљне производње или извод о сточном фонду у зависности за коју меру се подноси захтев), (преузети са еАграр апликације)
- Рачун са спецификацијом (Фактура/Готовински рачун/Купопродајни уговор оверен од стране нотара) за предметну набавку и доказом о уплати. **За меру Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада винове лозе прихватају се рачуни од 01.11.2022. године**

Члан 7.

-Начин достављања пријава-

Документацију је неопходно доставити на писарницу Градске управе Кикинда, путем поште или лично, сваког радног дана до 15 часова, ул. Трг српских добровољаца бр. 12, Кикинда .

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти, са назнаком назива мере, за коју се подносилац захтева пријављује на јавни позив, за доделу дела средстава из Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Кикинде у 2023. години.

Члан 8.

-Комисија-

Разматрање поднетих захтева вршиће Комисија за спровођење мера подршке пољопривреди и руралном развоју за 2023. годину.

Комисију из става 1. овог члана посебним решењем образује Градоначелник Града Кикинде у року од десет дана од ступања на снагу овог правилника.

Задаци Комисије ближе ће бити одређени наведеним решењем из става 2. овог члана.

Комисија има право да утврди чињенично стање на терену, као и да тражи додатну документацију од подносиоца пријаве.

Члан 9.

- Коришћења средстава-

Средства за подршку инвестиција по овом позиву додељују се бесповратно.

Бесповратна средства исплаћују се, на текући рачун корисника подстицаја отворен код пословне банке, а након реализације инвестиције тј. након достављања рачуна са спецификацијом за набављену инвестицију.

Исплата бесповратних средстава врши се по редоследу подношења захтева, а до утрошка планираних средстава. Захтев основне школе имаће предност приликом разматрања и исплате средстава.

Жалбе на решење о одбијању захтева могу се изјавити Градском већу Града Кикинде, писменим путем, у року од 15 дана од пријема истог.

Члан 10.

-Рок за подношење захтева-

Рок за подношење захтева је од дана објављивања Јавног позива за предметну меру подршке у електронским и локалним медијима, па до 01.12.2023. године.

Члан 11.

Сви они са којима Град има лоше искуство услед неиспуњавања уговорених обавеза или услед домаћинског понашања према инвестицији, из претходног периода, немају право остваривања финансијске подршке.

Сва правна и физичка лица за које Комисија утврди да нису адекватно искористили добијена средства из буџета Града Кикинде, биће у обавези да добијена средства са затезном каматом врате у буџет Града Кикинде.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Кикинде“.

ПРЕДСЕДНИК
Никола Лукач, с. р.