



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кикинда
Кикинда, Трг српских добровољаца 12

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ДНЕВНОГ
БОРАВКА МЛАДИМ И ОДРАСЛИМ ОСОБАМА СА ЛАКИМ,
УМЕРЕНИМ И ТЕШКИМ ИНТЕЛЕКТУАЛНИМ ОШТЕЋЕЊИМА И
МЛАДИМ И ОДРАСЛИМ ОСОБАМА СА ВИШЕСТРУКИМ
ОШТЕЋЕЊИМА**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК СА ОБЈАВЉИВАЊЕМ ПОЗИВА ЗА
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

бр. ЈН 35/2013

Кикинда, 05.08.2013. године

На основу члана 35. став 1. тачка 1. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. V-404-1/2013-35 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. V-404-1/2013-35, припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда за јавну набавку -
Услуга дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким
интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењим
бр. ЈН 35./2013**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	14
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	18
IX	Образац трошкова припреме понуде	20
X	Образац изјаве о независној понуди	21

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА:

Наручилац:	Општина Кикинда
Адреса:	Трг српских добровољаца 12, Кикинда
Интернет страница:	www.kikinda.org.rs

2. ВРСТА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА И ОСНОВ ЗА ПРИМЕНУ:

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда у складу са чланом 35. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама из разлога што је наручилац у отвореном поступку бр. ЈН 30/2013 прибавио три понуде које су одбијене као неприхватљиве. Наручилац не мења првобитно одређене услове за учешће у поступку, техничку спецификацију и критеријум, те ће у овом поступку позвати понуђаче:

1. ОШ „6. ОКТОБАР“ КИКИНДА, Доситејева 53
2. УГ „НАША КУЋА“ КИКИНДА, Милоша Великог 56
3. „ГЕРЕНТОЛОШКИ ЦЕНТАР“ КИКИНДА, Генерала Драпшина 99-101

да своје понуде допуне, уз услов да понуђена цена не може да буде већа од понуђене у отвореном поступку.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број ЈН 35/2013. су услуге - пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима

4. КОНТАКТ:

Контакт:	Радојка Затезало и Одсек за јавне набавке
Телефон:	0230/410-147, 0230/410-195
Факс:	0230/410-195

II ПОДАЦИ О ПРЕМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Опис предмета:	Услуга дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима
Назив из општег речника набавки:	Дневне услуге у заједници
Ознака из општег речника набавки:	85312100

2. ОПИС ПАРТИЈЕ УКОЛИКО ЈЕ ЈАВНА НАБАВКА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ВРЕМЕ ВРШЕЊА УСЛУГЕ:

ОПИС УСЛУГЕ

Услугом је потребно обезбедити структуриране активности у оквиру дефинисане програмске концепције, усмерене на развој практичних вештина за свакодневни живот, које у највећој мери омогућавају самосталност, развој и одржавање социјалних, когнитивних и физичких функција. Корисницима ова услуга треба да пружи позитивно и конструктивно искуство боравка изван породице. У исто време породици се обезбеђује слободно време за обављање других активности. У оквиру услуге дневни боравак, пружају се социјалне, едукативне, здравствене и услуге подршке и помоћи у активностима свакодневног живота особама којима је потребна помоћ и надзор.

Број заинтересованих корисника износи 21.

Понуђач је дужан да достави пројекат пружања услуге, са јасно представљеном и детаљно образложеном спецификацијом услуге:

1. Опис главних активности услуге дневног боравка, у складу са Законом о социјалној заштити, Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите и Минималним стандардима и спецификацијом услуга:

- пријем,
- процена,
- планирање,
- развој и одржавање практичних вештина неопходних за свакодневни живот,
- надзор и подршка,
- приступ рехабилитационим и терапеутским услугама,
- повезивање са другим службама и ангажовање у заједници,
- исхрана за кориснике који више сати дневно бораве у дневном боравку,
- укључивање корисника, локалне заједнице и шире јавности у унапређење услуга,
- радно време најмање 8 сати дневно 5 дана у недељи.

2. Број корисника чије је потребе спреман да задовољи понуђач пружањем услуге.

3. Минимални структурни стандарди:

- Локација, простор и опрема су обезбеђени од стране локалне самоуправе.

Просторије за дневни боравак су прилагођене и опремљене тако да одговарају специфичним потребама и способностима корисника у складу са сврхом услуге.

- Понуђач је дужан да приложи опис организационих стандарда и стандарда у вези са особљем. Број и стручност особља (минимум два стручна радника, три стручна сарадника, медицинска сестра или неговатељица један радник) које би директно било укључено у рад са корисницима, у складу са Законом о социјалној заштити и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, уз приложене доказе о похађању обуке и усавршавања. Понуђач је дужан да достави и план ангажовања стручњака из других дисциплина и области.

ЦИЉ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Циљ јавне набавке је подстицање нових приступа у реализацији дневних услуга у заједници – дневни боравак и унапређење активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици (у даљем тексту: корисник) ради побољшања, односно очувања квалитета живота и отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности.

ЦИЉНА ГРУПА:

Циљна група чији се положај унапређује јесу

- младе и одрасле особе са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима (од 18 година до навршених 65 година) и
- младе и одрасле особе са вишеструким оштећењима (од 18 година до навршених 65 година).

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

М.П

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Услов који понуђач ОШ „6. ОКТОБАР“ КИКИНДА мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке је:

1. да он није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе

Услов који понуђачи УГ „НАША КУЋА“ КИКИНДА и „ГЕРЕНТОЛОШКИ ЦЕНТАР“ КИКИНДА морају да испуне да би могли да учествује у поступку јавне набавке је:

1. да поседује кадровски капацитет

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА:

Понуђач ОШ „6. ОКТОБАР“ КИКИНДА треба да достави:

1. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

(Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

Понуђач УГ „НАША КУЋА“ КИКИНДА треба да достави:

Стручни радник (социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог): **2 извршиоца** (у складу са Законом о социјалној заштити, чл.136 (Сл.гл.бр.24/2011), и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите (Сл.гл бр 42/2013);

За потребне послове потребно је приложити доказе и то:

- **Стручни радник:** приложити копију дипломе и доказе о похађању обуке и стручног усавршавања ангажованих стручних радника и сарадника (у складу са Законом о социјалној заштити, чл.136 (Сл.гл.бр.24/2011 и Правилником о стручним пословима у социјалној заштити (Сл. гл. 1/2012 и 42/2013),

За особље које ће бити ангажовано треба **доставити доказе о сталном радном односу или радном односу на одређено време** наведене кадровске структуре (образац М или други образац оверен од стране Фонда ПИО, како за стално запослене, тако и за запослене по другим основама заснивања радног односа). У случају да се ради о ангажовању лица које није у сталном радном односу или радном односу на одређено време треба **приложити предуговор о ангажовању таквог лица у реализацији предметне услуге.**

Приложити доказе о похађању обуке и усавршавања.

Понуђач „ГЕРЕНТОЛОШКИ ЦЕНТАР“ КИКИНДА треба да достави:

Стручни радник (социјални радник, психолог, педагог, андрагог, дефектолог и специјални педагог):
1 извршилац (у складу са Законом о социјалној заштити, чл.136 (Сл.гл.бр.24/2011), и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите (Сл.гл бр 42/2013);

За потребне послове потребно је приложити доказе и то:

- **Стручни радник:** приложити копију дипломе и доказе о похађању обуке и стручног усавршавања ангажованих стручних радника и сарадника (у складу са Законом о социјалној заштити, чл.136 (Сл.гл.бр.24/2011 и Правилником о стручним пословима у социјалној заштити (Сл. гл. 1/2012 и 42/2013),

За особље које ће бити ангажовано треба **доставити доказе о сталном радном односу или радном односу на одређено време** наведене кадровске структуре (образац М или други образац оверен од стране Фонда ПИО, како за стално запослене, тако и за запослене по другим основама заснивања радног односа). У случају да се ради о ангажовању лица које није у сталном радном односу или радном односу на одређено време треба **приложити предуговор о ангажовању** таквог лица у реализацији предметне услуге.

Приложити доказе о похађању обуке и усавршавања.

V ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Наручилац ће преговарати са понуђачима о следећим елементима уговора: цена.

Начин преговарања: изјашњавањем понуђача након отварања понуда и уношења релевантних података у записник о отварању понуда, одмах ће се прећи на преговарање о горе наведеном елементу. Комисија за јавну набавку ће преговарати са овлашћеним представницима понуђача око понуђене цене на следећи начин: понуђачима ће у току поступка преговарања бити уручен образац на коме ће дати своју коначну цену, која ће се потом јавно прочитати и евидентирати у записник о преговарању. Преговарање ће се вршити у једном кругу.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуге – пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима, бр ЈН 35/2013, **НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 15.08.2013. године. до 10 часова.

Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе:

ДОКУМЕНТ	ИЗДАЈЕ И ОВЕРАВА	ОРИГИНАЛ/КОПИЈА
ОШ „6. Октобар“ треба да достави: Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала (не старији од 2 месеца пре отварања понуда)	Посебно одељење за организовани криминал Вишег суда у Београду	Копија
УГ „Наша кућа“ и „Герентолошки центар Кикинда“ треба да доставе: Дипломе, докази о похађању обуке стручног усавршавања и доказ о радном статусу	Понуђач	Копија
Остала потребна документа:		
Техничке карактеристике (Опис услуга)	Понуђач	Оригинал
Образац понуде	Понуђач	Оригинал
Образац структуре цене	Понуђач	Оригинал
Образац трошкова припреме понуде	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о независној понуди	Понуђач	Оригинал

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право провере валидности докумената за које се достављају копије. Понуђач је дужан да по захтеву Наручиоца достави оверене копије докумената и/или оригиналне документа на увид.

Понуђачи су дужни да попуне све тражене обрасце, рубрике и празна поља у тексту, да ставе свој потпис и печат на за то предвиђена места.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ПО ПАРТИЈАМА:

Понуда по партијама није могућа.

4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ПО ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуда по варијантама није дозвољено.

5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге – пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима, бр ЈН 35/2013-НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге – пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима, бр ЈН 35/2013-НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуге – пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима, бр ЈН 35/2013-НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима, бр ЈН 35/2013-НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

Начин и услови плаћања: Плаћање ће се вршити на основу испостављених месечних фактура са пратећом документацијом.

Време трајања услуге: Време трајања услуге је 1 година (годину дана од дана потписивања уговора).

Понуђене услуге морају у потпуности одговорати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама) и техничком документацијом.

7. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир укупна цена понуде.

Цена се исказује у динарима. Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама током извршења уговора ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА:

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца*, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном

облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. ЈН 35/2013“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

9. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА, У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА:

Наручилац ће преговарати са понуђачима о следећим елементима уговора: цена.

Начин преговарања: изјашњавањем понуђача након отварања понуда и уношења релевантних података у записник о отварању понуда, одмах ће се прећи на преговарање о горе наведеном елементу.

10. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР:

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

11. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ:

У случају да постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће извршити доделу уговора на основу броја доказа о похађању обуке и стручног усавршавања ангажованих стручних радника и сарадника.

12. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА НАКНАДУ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА СНОСИ ПОНУЂАЧ:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА И НАВОЂЕЊЕ БРОЈА РАЧУНА НА КОЈИ ЈЕ ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ДУЖАН ДА УПЛАТИ ТАКСУ ОДРЕЂЕНУ ЗАКОНОМ

У случају да понуђач сматра са су у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 138.-167. Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права се подноси Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца пет дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Број жиро рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом: Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-

016. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета РС уплати таксу у износу од 80.000,00 динара.

14. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге – пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима, бр ЈН 35/2013.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Текући рачун:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима бр. ЈН 35/2013

Укупна цена табеле А (на годишњем нивоу) + Укупна цена табеле Б (са ПДВ на годишњем нивоу)	
Начин и услови плаћања	<i>По испостављању месечних фактура са пратећом документацијом</i>
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Евентуални попусти и сл.	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ТАБЕЛА А

ПОТРЕБНО ОСОБЉЕ		Потребна средства на <u>месечном</u> нивоу са припадајућим порезима и доприносима	Потребна средства на <u>годишњем</u> нивоу са припадајућим порезима и доприносима
Стручни радник	1 извршилац		
Стручни радник	1 извршилац		
Стручни сарадник	1 извршилац		
Стручни сарадник	1 извршилац		
Стручни сарадник	1 извршилац		
Медицинска сестра или неговатељица	1 извршилац		
Спремачица (помоћни радник)	1 извршилац		
Возач (помоћни радник)	1 извршилац		
ОСТАЛО ПОТРЕБНО ОСОБЉЕ:			
УКУПНА ЦЕНА ЗА ТАБЕЛУ А			

ТАБЕЛА Б

МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	Потребна средства на месечном нивоу без ПДВ	Потребна средства на годишњем нивоу без ПДВ
- канцеларијски материјал		
- радионичарски материјал		
- материјал за хигијену		
- Исхрана корисника		
- Превоз корисника		
УКУПНА ЦЕНА ЗА ТАБЕЛУ Б (без ПДВ)		
ПДВ:		
УКУПНА ЦЕНА ЗА ТАБЕЛУ Б (са ПДВ)		

Укупна цена табеле А (на годишњем нивоу) + Укупна цена табеле Б (са ПДВ на годишњем нивоу) _____ динара

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи структуре цене, као што су:

– јединичне цене и укупна цена са и без ПДВ

– процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената)

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене мора бити приказа структура цене за сваку партију.

Понуђач је у обавези да искаже све тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Понуђач

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге - пружање услуге дневног боравка младим и одраслим особама са лаким, умереним и тешким интелектуалним оштећењима и младим и одраслим особама са вишеструким оштећењима бр. ЈН 35/2013, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.