



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЕКОНОМСКО ОСНАЖИВАЊЕ ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДА КРОЗ НАБАВКУ ДОБАРА И РОБЕ  
ЈН бр. 55/2017**

<b><i>Рок за достављање понуда</i></b>	<i>05.09.2017. године до 10 часова</i>
<b><i>Јавно отварање понуда</i></b>	<i>05.09.2017. године у 11 часова</i>

***Кикинда, август, 2017. године***



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. V-404-1/2017-55и Решења о образовању комисије бр. V-404-1/2017-55, припремљена је :

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности  
економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда кроз  
набавку добара и робе  
ЈН Бр. 55/2017**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
<b>I</b>	Општи подаци о набавци	3
<b>II</b>	Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге	4
<b>III</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
<b>IV</b>	Критеријум за доделу уговора	13
<b>V</b>	Обрасци који чине саставни део понуде	14
<b>VI</b>	Модел уговора	26
<b>VII</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29



## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број ЈН 55/2017 је економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда

### 2. Предмет јавне набавке обликован је по партијама и то:

Партија 1: Машине за шивење

Партија 2: Пчеле и опрема

### 3. КОМИСИЈА:

Богдан Тасовац, председник	
Маријана Бобић, члан	
Наталија Дукатаров, члан	



**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА),**  
**КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА**  
**КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК**  
**ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ**  
**УСЛУГЕ:**

**Партија1: Машине за шивење**

ред број	назив	јединица мере	количина
1	<b>Шиваћа машина Ибердек или одговарајућа</b> са 3 игле и конца 4 14 Врста бода Прекривни бод ( 3 и 6мм ) Ланац бод ( 3 позиције игле ) Слободна рукавна платформа Макс . брзина рада 1000 убода у минут . Подесива дужина бода ( 1-4мм ) Макс. ширина поена 6мм	КОМ	1
2	<b>Шиваћа машина Про Оверлок или одговарајућа</b> истовремено шије и одсеца вишак материјала Могућност рада са 2, 3 и 4 конца Уграђен рол поруб са 2 и 3 конца Диференцијални транспорт за шивење на свим врстама материјала Подесива ширина бода 5 - 7 мм, Подесива дужина бода 0,5 до 4 мм	КОМ	1



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

3	<b>Шиваћа машина експлоре или одговарајућа</b> 15 операција шивења Полуаутоматска израда рупице за дугме у 4 корака Аутоматско увлачење конца Могућност искључивања транспортера Подесива дужина бода 0-4 мм Подесива ширина бода 0-5 мм Велика радна површина "	КОМ	1
4	<b>Шиваћа машина експлоре или одговарајућа</b> 25 операција шивења укључујући и рупице Аутоматска израда рупице за дугме Аутоматско увлачење конца Подесива дужина бода 0-4 мм Подесива ширина бода 0-5 мм Велика радна површина Слободна рукавна платформа	КОМ	1

**ПОНУЂАЧ**

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**М.П.**



## Партија 2: Пчеле и опрема

ред број	назив	јединица мере	количина
1.	Рој пчела на 5 ЛР рама	КОМ	42

ред број	назив	јединица мере	количина
1.	Кошница ЛР, храстова антивазорна подњача, 3 ЛР наставка са 30 Хофманових укованих рамова, збег стандард, лимени кров	КОМ	42

ред број	назив	јединица мере	количина
	<b>ОПРЕМА ЗА ПЧЕЛАРСТВО</b>		
1	Врцаљка 6ЛР рама, ЦР, ручна инокс	ком	2
2	Димилица ЗН фи 90	ком	1
3	Рукавице кожа	ком	1
4	Хранилица ПВЦ 1/1Л	ком	15
5	Бушач рама, 1 игла за постављање нитне Ал	ком	1
6	Жица прохром на калему 1000 гр	ком	3
7	Сатне основе топло ваљане	кг	42
8	Парни топионик воска за 5 рамова ЛР	ком	2
9	Сталак за отклапање за 2 рама ПВЦ	ком	1
10	цедило за мед дводелно са носачима инокс	ком	1



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

**ПОНУЂАЧ**

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**М.П.**



## III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### 1.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

#### 1.2 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. до 4.

#### 1.3 УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. до 4., а додатне услове испуњавају заједно.

### 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА:

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.





**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуђач наступа самостално** дужан је да поднесе све доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће.

**Уколико понуђач наступа са подизвођачем** дужан је да поднесе за подизвођача све доказе о испуњености обавезних услова за учешће од тачке 1. до 4., **Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове.**

**Уколико група понуђача** подноси заједничку понуду, сваки од понуђача, из групе понуђача, мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће од тачке 1. до 4., а **додатне услове испуњавају заједно.**

**Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

**Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1-4.**

**Напомена:** Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**ГРАД КИКИНДА**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – **економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда број ЈН 55/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда број ЈН 55/2017**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



## IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци за све партије донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **„краћи рок испоруке“**.



## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

### 1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку – **економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Бр. ЈН 55/2017**

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

#### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ



1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ):</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.





**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

**Економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда кроз набавку добара и робе**

Партија 1: Машине за шивење

<b>Укупна цена без ПДВ</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ</b>	
<b>Рок испоруке ( максимално 10 дана)</b>	
<b>Рок важења понуде</b>	<b>(минимално 30 дана)</b>

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*



**5.2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: :**

**Економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда кроз набавку добара и робе**

Партија 2: Пчеле и опрема

<b>Укупна цена без ПДВ</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ</b>	
<b>Рок испоруке ( максимално 10 дана)</b>	
<b>Рок важења понуде</b>	<b>(минимално 30 дана)</b>

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*



**2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Партија 1: Машине за шивење**

ред број	назив	јединица мере	количина	Јединична цена	Укупна цена без ПДВа
1	<b>Шиваћа машина Ибердек или одговарајућа</b> са 3 игле и конца 4 14 Врста бода Прекривни бод ( 3 и 6мм ) Ланац бод ( 3 позиције игле ) Слободна рукавна платформа Макс . брзина рада 1000 убода у минут . Подесива дужина бода ( 1-4мм ) Макс. ширина поена 6мм	ком	1		
2	<b>Шиваћа машина Про Оверлок или одговарајућа</b> истовремено шије и одсеца вишак материјала Могућност рада са 2, 3 и 4 конца Уграђен рол поруб са 2 и 3 конца Диференцијални транспорт за шивење на свим врстама материјала Подесива ширина бода 5 - 7 мм, Подесива дужина бода 0,5 до 4 мм	ком	1		



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

3	<b>Шиваћа машина експлоре или одговарајућа</b> 15 операција шивења Полуаутоматска израда рупице за дугме у 4 корака Аутоматско увлачење конца Могућност искључивања транспортера Подесива дужина бода 0-4 мм Подесива ширина бода 0-5 мм Велика радна површина "	ком	1		
4	<b>Шиваћа машина експлоре или одговарајућа</b> 25 операција шивења укључујући и рупице Аутоматска израда рупице за дугме Аутоматско увлачење конца Подесива дужина бода 0-4 мм Подесива ширина бода 0-5 мм Велика радна површина Слободна рукавна платформа	ком	1		
<b>УКУПНО без ПДВа</b>					
			<b>ПДВ</b>		
<b>УКУПНО са ПДВом</b>					

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:**

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:** У колони **Јединична цена без ПДВ** уписати цену без ПДВ по јединици мере, у колони **Цена без ПДВ** уписати цену за укупну количину без ПДВа а у реду **УКУПНО** уписати укупну цену за целу партију без ПДВ и са ПДВ.

**ПОНУЂАЧ**

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**М.П.**



**2.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Партија 2: Пчеле и опрема**

ред број	назив	јединица мере	количина	цена по јединици	укупна цена без ПДВ
1.	Рој пчела на 5 ЛР рама	КОМ	42		
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ</b>					

ред број	назив	јединица мере	количина	цена по јединици	укупна цена без ПДВ
1.	Кошница ЛР, храстова антивазорна подњача, 3 ЛР наставка са 30 Хофманових укованих рамова, збег стандард, лимени кров	КОМ	42		
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ</b>					

ред број	назив	јединица мере	количина	цена по јединици	укупна цена без ПДВ
	<b>ОПРЕМА ЗА ПЧЕЛАРСТВО</b>				
1	Врцаљка 6ЛР рама, ЦР, ручна инокс	КОМ	2		
2	Димилица ЗН фи 90	КОМ	1		
3	Рукавице кожа	КОМ	1		
4	Хранилица ПВЦ 1/1Л	КОМ	15		



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

5	Бушач рама, 1 игла за постављање нитне Ал	ком	1		
6	Жица прохром на калему 1000 гр	ком	3		
7	Сатне основе топло ваљане	кг	42		
8	Парни топионик воска за 5 рамова ЛР	ком	2		
9	Сталак за отклапање за 2 рама ПВЦ	ком	1		
10	цедило за мед дводелно са носачима инокс	ком	1		
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ</b>					

**Упутство како да се попуни образац структуре цене:** У колони **Јединична цена без ПДВ** уписати цену без ПДВ по јединици мере, у колони **Цена без ПДВ** уписати цену за укупну количину без ПДВ, у реду **УКУПНО** уписати укупну цену за целу партију без ПДВ и са ПДВ.

**ПОНУЂАЧ**

**Место и датум:**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**М.П.**



### 3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Понуђач







#### 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, (Назив понуђача)  
даје:

#### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Бр. ЈН 55/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**



## VI МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД КИКИНДА  
БРОЈ: \_\_\_\_\_  
ДАНА: \_\_\_\_\_ године  
КИКИНДА

### У Г О В О Р О ЕКОНОМСКОМ ОСНАЖИВАЊУ ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДА КРОЗ НАБАВКУ ДОБАРА И РОБЕ

Закључен дана \_\_\_\_\_ године, између:

Града Кикинда, са седиштем у Кикинди, Трг српских добровољаца 12,  
ПИБ: 100511495, Матични број: 08176396,  
коју заступа Павле Марков, градоначелник (у даљем тексту: **наручилац**)

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_, Назив банке:  
кога заступа \_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: **добављач**).

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара за економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Партија \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Наручилац је на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца од дана \_\_\_\_\_ године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара за економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Партија \_\_\_\_\_.

#### Члан 3.

Добављач је \_\_\_\_\_ године доставио понуду за Партију \_\_\_\_\_ која је заведена код наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ која у свему одговара техничким спецификацијама из понуде.  
Наручилац је у складу са чланом 107. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу понуде добављача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

**Г Р А Д К И К И Н Д А**

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда

МАТИЧНИ БРОЈ: 08176396

ПИБ: 100511495

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411

од \_\_\_\_\_ године изабрао добављача за испоруку добара за економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Партија \_\_\_\_\_.

**Члан 4.**

Добављач ће испоруку извршити самостално.

**АЛТЕРНАТИВА**

Добављач ће подизвођачу/има \_\_\_\_\_  
поверити вршење следећих услуга:

- \_\_\_\_\_,  
- \_\_\_\_\_

Добављач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговора.

Добављач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, у сваком моменту омогући приступ код подизвођача ради увида у извршење уговора.

**АЛТЕРНАТИВА**

Заједничку понуду поднела је група понуђача и то следећи понуђачи:

- \_\_\_\_\_,  
- \_\_\_\_\_

За своје обавезе из овог Уговора чланови групе одговарају солидарно

**Члан 5.**

Добављач се обавезује да добра за економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Партија \_\_\_\_\_ испоручи у року од \_\_\_\_\_ дана (максимално 10 дана) по потписивању Уговора.

У случају прекорачења рока из горњег става добављач је дужан да плати уговорну казну од 0,5% од вредности уговора за сваки дан кашњења.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка добављача, умањењем рачуна наведеног у коначном обрачуну.

Место испоруке је франко купац.

Пријем добара из члана 1. овог Уговора потврђује овлашћено лице наручиоца потписом на фактури-отпремници коју је вршилац услуге обавезан да достави наручиоцу.

**Члан 6.**

У складу са достављеном понудом укупно уговорена цена добра за економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Партија \_\_\_\_\_ износи \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_) **без ПДВ** односно \_\_\_\_\_ динара (и словима: \_\_\_\_\_) **са урачунатим ПДВ и свим трошковима.**

Цена је фиксна и не може се мењати.

**Члан 7.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.



**Члан 8.**

Прилози овог уговора који чине његов саставни део су:

- понуда добављача

**Члан 9.**

Уговорне стране сагласне су да се овај Уговор може раскинути, једностраном изјавом воље наручиоца, вансудским путем, уколико:

- добављач на било који други начин крши одредбе овог Уговора

У случајевима из става 1. овог члана добављач нема право на накнаду штете.

Такође Наручилац задржава право једностраног раскида уговора услед одређених промена законских прописа или било каквих других промена које битно утичу на смањење прихода буџета, те стога наручилац није могућности да уговор изврши до краја његовог важења и задржава право једностраног раскида уговора без навођења посебног разлога.

У случају раскида уговора из горњег става Наручилац ће вршиоцу услуге исплатити све трошкове које је имао до датума раскида уговора.

**Члан 10.**

Све евентуалне спорове који настану у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

У случају да се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Основног суда у Кикинди.

**Члан 11.**

Уговорне стране су Уговор прочитале, протумачиле и сагласно томе потписале.

Уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) за своје потребе.

**ГРАД КИКИНДА**

градоначелник

**Павле Марков**

**Место и датум:**

**ПОНУЂАЧ**

(потпис овлашћеног лица)

**М.П.**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**Понуђач може модел уговора само потписати и печатирати и тиме потврђује да прихвата наведени модел.**



## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК:

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком: „Понуда за јавну набавку - економско оснаживање избеглица на територији Града Кикинда Бр. ЈН 55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”. Навести да ли се понуда доставља за целокупну набавку или одређену партију. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.09.2017. године**, до 10 часова.

### 3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ПО ПАРТИЈАМА:

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### 4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ПО ВАРИЈАНТАМА:

Подношење понуда по варијантама није дозвољено.

### 5. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Града Кикинда, Трг српских добровољаца 12, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку - економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда кроз набавку добара и робе Бр. ЈН 55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда кроз набавку добара и робе Бр. ЈН 55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или



**„Опозив понуде за јавну набавку - економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда кроз набавку добара и робе Бр. ЈН 55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку - економско оснаживање интерно расељених лица на територији Града Кикинда Бр. ЈН 55/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:**

На основу члана 87. став 3. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити то лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V, одељак 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**

Понуђач у понуди наводи да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и наводи назив и седиште подизвођача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. На ову одлуку наручиоца понуђач има право приговора.

#### **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

Понуду може поднети група понуђача-заједничка понуда.



Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавзно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Максимални рок испоруке је 10 календарских дана од дана потписивања уговора. Понуђач је дужан да у понуди назначи понуђени рок испоруке.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама) и техничком документацијом.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ:**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са свим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и сви други трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена се исказује у динарима. Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама током извршења уговора ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.



Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА:**

Нема финансијског обезбеђења.

**12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ:**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:**

Не постоји таква документација.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА:**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или на e-mail [javne.nabavke@kikinda.org.rs](mailto:javne.nabavke@kikinda.org.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН Бр. 55/2017“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА:**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.





Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НАЧИН И РОК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, на e-mail [javne.nabavke@kikinda.org.rs](mailto:javne.nabavke@kikinda.org.rs)** или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права сходно члану 151. Закона садржи:

1. Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
2. Назив и адресу наручиоца
3. Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
4. Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
5. Чињенице и доказе којима се повреде доказују
6. Потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
7. Потпис подносиоца



Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, сходно Упутству Републичке комисије, прихвата се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Упутство се може преузети са web адресе

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.