



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКА УПРАВА
Секретаријат за заштиту животне средине,
пољопривреду и рурални развој
Број: III-07-501-123/2020
Дана: 25.08.2020. године
К и к и н д а

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда, тел 0230/410-191, факс: 0230/410-191, e-mail:zastita@kikinda.org.rs

СТРАТЕШКИ ПЛАН РАДА ИНСПЕКЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА КИКИНДА ЗА ПЕРИОД 2020-2025.године

УВОД

Правни основ за доношење Стратешког плана инспекције заштите животне средине Града Кикинда је у Закону о инспекцијском надзору, члан 10. („Службени гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018). Сектор за надзор и предострожност у животној средини, Министарства заштите животне средине, на предлог руководиоца одељења за инспекцијске послове даје мишљење на Стратешки план инспекцијског надзора инспекције заштите животне средине града Кикинда за период 2020-2025. године којим на основу процене стања, утврђује приоритете у обављању послова инспекције заштите животне средине издаје развојне, организационе, кадровске и друге основне смернице за даљи рад.

У складу са стратешким планом инспекција заштите животне средине сачињава Годишњи план рада и доставља исти на давање мишљења од стране Сектора за надзор и предострожност у животној средини, Министарства заштите животне средине. Стратешки план и Годишњи план рада инспекције заштите животне средине усклађују се пре доношења са прописима и одговарајућим планским актима, као и са ставовима о приоритетима за безбедност људи и имовине у граду.

Основни принципи у раду инспекције заштите животне средине су: законитост, професионализам, сарадња и сразмерност.

СВРХА И УНУТРАШЊЕ УРЕЂЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Инспекција заштите животне средине града Кикинда, основана је у складу са Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04, 36/2009, 36/2009-др.Закон, 72/2009 и 43/2011-одлука УС, 14/2016 и 76/2018) и Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у градској Управи, градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 1/2020). Инспекција заштите животне средине врши контролу и надзор над спровођењем Закона из ове области који су дати у надлежност локалним самоуправама односно њеним органима у првостепеном поступку. То се првенствено односи на вршење контроле и инспекцијског надзора

кроз основни Закон о заштити животне средине, Закон о управљању отпадом, Закон о заштити од буке у животној средини, Закон о процени утицаја на животну средину, Закон о заштити од нејонизујућих зрачења, Закон о заштити ваздуха, Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања, Закон о заштити природе, као и на низ подзаконских аката (уредбе, правилници и сл.) којима су ближе регулисане и дефинисане поједине области.

Унутрашње уређење и људство инспекције заштите животне средине

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у градској управи, градском правобранилаштву, стручним службама у посебним организацијама Града Кикинде ("Службени лист Града Кикинде", број 1/2020), инспекција заштите животне средине Града Кикинде је образована у саставу Секретаријата за заштиту животне средине, пољопривреду и рурални развој, у одсеку за заштиту животне средине.

Инспекцијом заштите животне средине руководи Секретар Секретаријата за заштиту животне средине, пољопривреду и рурални развој и руководилац одсека за заштиту животне средине.

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у инспекцији заштите животне средине је систематизовано:

1. Два инспектора заштите животне средине
2. Један контролор

Запослени у инспекцији заштите животне средине испуњавају законске услове за вршење послова на која су распоређени.

Правни оквир поступања инспекције заштите животне средине

Основ за доношење Плана инспекцијског надзора је чл.10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018) и заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика.

Инспекцијски надзор у области заштите животне средине у Градској управи Града Кикинде, обавља се у Секретаријату за заштиту животне средине, пољопривреду и рурални развој и подразумева следеће послове: инспекцијски надзор над применом закона, подзаконских аката и градских одлука из области заштите животне средине, а који се односе на заштиту од буке у животној средини, заштиту ваздуха, управљање отпадом, заштиту вода, заштиту од нејонизујућих зрачења, заштиту природних добара, контролу услова и мера животне средине утврђених у студији о процени утицаја пројеката на животну средину и издатих интегрисаних дозвола као и осталих дозвола за рад постројења из оквира поверених послова, услове држања домаћих животиња, заштиту сова утина, системску дезинсекцију и дератизацију.

Циљ доношења Плана је да се омогући оптимална расподела и употреба инспекцијских ресурса, да се успоставе приоритети, поставе стандарди који одређују квалитет резултата које треба постићи, као и упознавање привредних субјеката и физичких лица са принципом рада инспекцијских служби.

Прописи по којима поступа инспекција за заштиту животне средине

- Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04, 36/2009, 36/2009-др.Закон, 72/2009 и 43/2011-одлука УС, 14/2016 и 76/2018)
- Закон о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04 и 36/2009)
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/2004 и 88/2010)
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине ("Службени гласник РС", број 135/2004 и 25/2015)
- Закон о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 10/2013)
- Закон о заштити од буке у животној средини ("Службени гласник РС", број 36/2009 и 88/2010)
- Закон о заштити од нејонизујућег зрачења ("Службени гласник РС", број 36/2009)
- Закон о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/2009, 88/2010 и 14/16)
- Закон о заштити природе ("Службени гласник РС", број 36/2009, 88/2010 и 91/2010)
- Закон о општем управном поступку ("Службени гласник РС", број 18/2016)
- Закон о прекршајима ("Службени гласник РС", број 65/13, 13/16 и 98/16-одлука УС)
- Подзаконска акта проистекла из наведених закона

Одлуке по којима поступа инспекција за заштиту животне средине

- Одлука о мерама за заштиту од буке на територији града Кикинде ("Службени лист општине Кикинда", број 23/2014 и 25/2014 и „Сл.лист града Кикинде“, бр.12/17)
- Одлука о стављању под заштиту споменика природе "Парк Бландаш" у Кикинди ("Службени лист општине Кикинда", број 2/2006 и 14/2015)
- Одлука о мерама за заштиту зимовалишта сова утина (Асио отус) ("Службени лист општине Кикинда", број 39/12 и 7/2014 и „Сл.лист града Кикинде“, бр.12/17)
- Одлука о држању домаћих животиња ("Службени лист општине Кикинда", број 26/2014 и „Сл.лист града Кикинде“, бр. 12/07)
- Одлука о уређењу и одржавању јавних зелених површина ("Службени лист општине Кикинда", број 10/2015 „Сл.лист града Кикинде“, бр. 12/07)

Послови инспектора за заштиту животне средине :

Послови инспекцијског надзора из области заштите животне средине обављају се као поверени послови у складу са овлашћењима утврђеним и прописима из области Закона о државној управи, Закона о општем управном поступку, Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Уредбе о канцеларијском пословању;

Сходно наведеном, инспектор за заштиту животне средине:

- врши инспекцијски надзор на применом и спровођењем закона из области заштите животне средине;
- врши контролу спровођења мера заштите животне средине дефинисаних студијом о процени утицаја ;

- врши налагање подношења захтева за одлучивање о потреби израде студије за сва постројења и активности за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган градске управе ;
- при обављању инспекцијског надзора инспектор доноси : решења и закључке , подноси захтеве за покретање прекршајног поступка, прекршајне налоге, подноси пријаве за покретање поступка за привредни преступ и подноси кривичне пријаве ;
- учествује у припреми информација за државне органе и медије ;
- поступа по пријавама и извештава о предузетим мерама ;
- у области администарције ради канцеларијску администарцију (ажурно вођење рефернтске свеске, архивирање предмета..) у сагласности са канцеларијским пословањем ;
- прикупља и обрађује податке о постројењима која подлежу инспекцијском надзору ;
- врши надзор над активностима сакупљања , привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган градске управе издаје дозволу ;
- спроводи мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара на заштићеним подручјима који су актом Града проглашени заштићеним подручјима ;
- врши утврђивање минимално-техничких услова у погледу заштите и унапређења животне средине код отварања нових објеката, пре почетка обављања делатности, после отварања објекта и након затварања објекта по службеној дужности ;
- успоставља сарадњу са шефовима месних канцеларија;
- подноси извештај о раду месечно, квартално и на захтев надређених.
- Учествоје у семинарима и едукацији запослених из области контроле и надзора
- сарађује са другим инспекцијским органима и ПУ Кикинда;
- обавештава покрајинске и републичке инспекцијске органе о области деловања и надзора;
- учествује у изради аката од значаја за зжс града Кикинда;
- обавља и друге послове по налогу секретара Секретаријата и начелника Градске управе.

Инспектор за заштиту животне средине врши следећи инспекцијски надзор:

Редован – планиран - врши се према годишњем плану инспекцијског надзора - свакодневно

Ванредан - врши се: када је неопходно да се, сагласно делокругу инспекције, предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имовину, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни или животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност; када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је

ризик висок или критичан или промене околности; када такав надзор захтева надзирани субјекат; када се поступа по представци правног или физичког лица (пријаве грађана, Систем ЛУПА, телефонски позиви и електронским путем)

Допунски - врши се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору

Контролни - врши се ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзираним субјектом у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Канцеларијски инспекцијски надзор врши се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

Теренски инспекцијски надзор врши се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

АНАЛИЗА САДАШЊЕГ СТАЊА

Начин рада инспекције заштите животне средине

Послови инспекције заштите животне средине обављају се присуством инспекције на местима угроженог стања животне средине, предузимањем других превентивних мера и применом законом предвиђених овлашћења инспектора, а у складу са усвојеним Планом инспекцијског надзора.

У свом раду инспектор заштите животне средине се руководи принципом рада са најмањим штетним последицама. Континуирано се планирају и организују сталне и посебне акције, којима се према процени, на основу временске и просторне заступљености прекршаја, врши појачани надзор ради спречавања вршења прекршаја којима се нарушава стање животне средине. Ради успешног обављања послова из надлежности инспекције заштите животне средине неопходно је наставити сарадњу са Прекршајним, Привредним судом и Тужилаштвом, те кроз редовне контакте, уз обостране иницијативе, обезбедити квалитетно доказивање прекршаја, обраду захтева за покретање прекршајног поступка и ефикасно поступање по поднетим захтевима.

Сарадња инспекције заштите животне средине

Обављајући послове из своје надлежности, инспекција заштите животне средине сарађује са:

-овлашћеним и акредитованим организацијама по питању мерења буке, загађења ваздуха, нејонизујућег зрачења и управљања отпадом у животној средини, Покрајинским секретаријатом за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине, Агенцијом за заштиту животне средине, Министарством за заштиту животне средине, другим инспекцијским органима и јавним установама.

Сарадња са грађанима

Инспекција заштите животне средине у редовном обављању послова сарађује са грађанима који јој пријаве, петиције и предлоге у вези са проблемом у животној средини, подносе писаним путем и електронском поштом (на званичној интернет презентацији града путем сервиса грађана -"Систем ЛУПА"), а у хитним случајевима телефоном и непосредним усменим обраћањем, о чему инспекција заштите животне средине прави службену забелешку.

Сарадња са инспекцијским службама

Инспекција заштите животне средине сарађује са инспекцијским службама како локалним, покрајинским тако и републичким, сагласно са Законом о инспекцијском надзору (Сл.гл РС бр.36/15, 44/2018-др.закон и 95/2018).

Сарадња се одвија континуирано кроз реализацију заједничких контролних активности, размену информација, достављање неопходних података, заједничким инспекцијским надзорима итд.

Сарадња са полицијом

Према Закону о инспекцијском надзору (Сл.гл РС бр.36/15, 44/2018-др.закон и 95/2018), инспекција заштите животне средине развија посебне облике сарадње са полицијом на основу договорених заједничких циљева.

Сарадња се одвија у оквиру планираних заједничких акција полиције, претежно оријентисаних на безбедносне и друге контроле током ноћног рада угоститељских објеката (утврђивање граничних вредности буке).

ЦИЉЕВИ И ЗНАЧАЈ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА

Циљеви Стратешког плана Инспекције за заштиту животне средине су непосредна примена Закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање и контролу надзираних субјеката.

Стручна, опремљена и ефикасна инспекција за заштиту животне средине гаранција је да ће се злоупотребе открити и процесуирати, што је значајан елемент дисциплинирања свих пореских обвезника.

Како би постигла циљ Инспекција за заштиту животне средине континуирано треба да ради на задацима:

1. Процене ризика у свим областима рада Инспекције,
2. Утврђивање обележја контролног окружења,
3. Идентификовање области које требају бити предмет инспекцијског надзора,
4. Процене потребног броја и учесталости надзора,
5. Континуиран рад на усавршавању и проширивању знања и способности инспектора,

Ризик представља вероватноћу настанка догађаја чија би се последица могла негативно одразити на постизање циљева друштва. Ризик се исказује и мери у категоријама последице као: незнатан, низак, средњи, високикритичан. Проценом висине ризика омогућава се процена ризика приоритета надзора и избор субјекта код којих ће се вршити инспекцијска контрола. Праћењем и анализом стања у области извршених контрола, коришћењем информационог система и аналитичким радом, прикупљају се поуздане и уверљиве информације о контролисаним субјектима и на основу прописаних критеријума утврђује степен ризика, планира, покреће и спроводи инспекцијски надзор. На овај начин се стварају услови да се контроле за заштиту животне средине планирају и усмеравају на контролу оних субјеката и области где су

најпотребније и где могу да се остваре најбољи резултати, и да се највише утиче на смањење ризика.

Процена ризика за сваки субјекат, зависно од групе корисника којој субјекат припада, и врши се кроз праћење и анализу стања пословања и поступања контролисаног субјекта, а према одговарајућим критеријумима. Тежина штетних последица процењива на је полазећи од врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која надзирани субјект врши у склопу свог пословања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе. Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи од доступних података ранијих контрола и мера изречених у тим контролама, као и базе подата како је ће дати анализа контролних листа. Ова фаза у стратегијском планирању Инспекција за заштиту животне средине је врло битна, јер представља темељ за ефикасно планирање рада Инспекције, планирање контрола, њихову учесталост и усклађивање са расположивим кадровским потенцијалом.

ПЛАН АКТИВНОСТИ – РЕАЛИЗАЦИЈА СТАРТЕШКОГ ПЛАНА

- Пуна имплементација законских одредби;
- Превентивно деловање;
- Контрола извршења наложених мера;
- Хитност и брзина реаговања;
- Усавршавање инспектора заштите животне средине;
- Решавање примарних проблема: заштита животне средине од штетног деловања буке; заштита ваздуха од загађења, сакупљање, складиштење и транспорта инертног и неопасног отпада за које надлежни орган Града издаје дозволу;
- Израда годишњег плана инспекцијског надзора;
- Израда годишњег извештаја о раду;
- Професионализам, сарадња и сразмерност у циљу побољшања и промовисања рада инспекције заштите животне средине, утемељеност на пружању услуга.

ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ИНФОРМИСАНОСТ

По давању мишљења на Стратешки план инспекцијског надзора инспекције заштите животне средине за период 2020-2025.годину од стране Сектора за надзор и предострожност у животној средини, Министарства заштите животне средине, Стратегија ће бити објављена на интернет страници града Кикинда, заједно са Планом инспекцијског надзора и контролним листама, а у циљу информисаности и доступности информација.

ЗАКЉУЧАК

Током примене Стратешког плана инспекције за заштиту животне средине за период 2020- 2025. године Инспекција за заштиту животне средине ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном сарадњи са надзираним субјектима, грађанима, полицијским органима, судством и правосуђем, сарадњи са осталом инспекцијама на локалном, покрајинском и републичком нивоу, а у циљу пружања услуге и доступности рада инспекције за заштиту животне средине и остварењу планираних циљева, а узимајући у обзир и превазилазећи ризике.

Инспектор заштите животне средине

Маја Пилиповић
Јелена Милићев

