



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
ГРАДСКА УПРАВА
Секретаријат за инспекцијске послове
Број: 000573717-2025-08496-004-070-383-047
Дана: 24.02.2025.године
К и к и н д а

Трг српских добровољаца 12, 23300 Кикинда, тел 0230/410-194, e-mail: inspekcije@kikinda.org.rs

Годишњи извештај о раду инспекције за заштиту животне средине ГУ Кикинда за 2024.годину

Годишњи извештај о раду инспекције доноси се на основу члана 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр.36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018) у циљу унапређења инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзор у области заштите животне средине у Градској управи Кикинда у току 2024.године вршио је један инспектор за заштиту животне средине са високом стручном спремом.

Инспекцијски надзор у области заштите и унапређења животне средине у 2024-ој години обављао се у Секретаријату за инспекцијске послове, Одсеку за инспекцијске послове. Инспекцијски надзор обухвата надзор над извршењем закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверено јединици локалне самоуправе и послове који се односе на мере заштите при планирању и изградњи објеката, заштиту ваздуха, заштиту земљишта, вода, природних добара, заштиту од буке, заштиту од нејонизујућих зрачења, управљање отпадом и др.

1. Број спречених или битно умањених вероватних настанака штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (превентивно деловање инспекције)

Инспекција за заштиту животне средине вршила је инспекцијски надзор према утврђеном плану, као и ванредни инспекцијски надзор по пријавама и захтевима за вршење ванредног утврђујућег надзора.

У 10 случаја инспекција је деловала како би спречила настанак незаконитости или штетних последица по животну средину.

2. Обавештавање јавности, пружање стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима или лицима која остварују одређена права у надзираним субјектима или у вези са надзираним субјектима, укључујући издавање аката о примени прописа и службене саветодавне посете, превентивним инспекцијским надзорима и другим активностима усмереним ка подстицању и подржавању законитости и безбедности пословања и поступања и спречавању настанка штетних последица по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, са подацима о броју и облицима ових активности и кругу лица обухваћених тим активностима (превентивно деловање инспекције)

На званичној интернет страници Града Кикинде, инспекција у свом одељку информисе грађане и привредне субјекте о свом раду као и о прописима које спроводи.

Грађани осим телефонским путем као и личним доласком у службене просторије могу да се обрате инспекцији за заштиту животне средине и путем Система „Кикинда на клик“ (на званичном сајту Града Кикинда) који је замишљен тако да омогући што ефикаснију размену информација и решавање проблема грађана за које су надлежне градске инспекције и јавна предузећа на територији Града Кикинда.

У току 2024.године, упућено је 62 захтева односно представки инспекцији за заштиту животне средине. На сваку представку је одговорено.

Није било захтева привредних субјеката за вршење саветодавних посета.

Није издат ниједан акт о примени прописа.

На захтев инспекције достављено је три извештаја о спроведеној самопровери и самопроцени ризика.

Инспекција за ЗЖС није вршила едукацију односно организоване обуке надзираних субјеката и других лица (грађани, ђаци, предшколци) као што је била пракса претходних година.

Секретар секретаријата обавештавао је јавност путем медија о поступању инспекције у једном случају.

3. Ниво усклађености пословања и поступања надзираних субјеката са законом и другим прописом, који се мери помоћу контролних листи

Приликом редовног инспекцијског надзора инспекција је у свим случајевима примењивала контролне листе, на основу чега је процењен ниво усклађености пословања и вршена процена ризика. У складу са утврђеним неусклађеностима налагане су мере надзираном субјекту, након чега је вршен контролни инспекцијски надзор ради утврђивања испуњености наложених мера. Контролне листе доступне су на званичној интернет презентацији Града Кикинде (www.kikinda.org.rs), у одељку заштита животне средине.

4. Број откривених и отклоњених или битно умањених насталих штетних последица по законом заштићена добра, права и интересе (корективно деловање инспекције)

Приликом инспекцијског надзора инспектор је налагалао мере за отклањање незаконитости записником или решењем, у 20 случајева, од тога није било мера наредбе, било је две забране употребе извора буке, није било заплена, није било мера усмерених ка заштити права трећих лица нити мера изречених након датих примедби – није било примедби на записник.

5. Број утврђених нерегистрованих субјеката и мерама спроведеним према њима

Инспекција за заштиту животне средине је утврдила постојање једног нерегистрованог субјеката у 2024-ој години. Нерегистровани субјекат бавио се складиштењем отпада без дозволе надлежног органа у складу са Законом о управљању отпадом. Инспектор за ЗЖС наложио је мере у складу са овом законом у смислу прибављања дозволе и уклањања отпада који се незаконито складиштио. Решење инспектора је извршено, што је констатовано у контролном теренском инспекцијском надзору.

6. Мере предузете ради уједначавања праксе инспекцијског надзора и њиховом дејству

Инспекција је у току инспекцијског надзора као и на основу претходних искустава прикупљала податке, пратила и анализирала стање у области заштите животне средине. При раду се редовно користе контролне листе, инспектор за заштиту животне средине је у свакодневном усменом, а по потреби и писменом контакту са другим

инспекторима ГУ Кикинда, а повремено и са другим инспекторима за ЗЖС из других ЈЛС, као и покрајинским и републичким инспекторима. Том приликом сагледавају се проблеми инспекције, размењују искуства, што је имало и делимичног ефекта на уједначавању праксе.

7. Остварење плана и ваљаности планирања инспекцијског надзора, нарочито о односу редовних и ванредних инспекцијских надзора, број редовних инспекцијских надзора који нису извршени и разлозима за то, као и о броју допунских налога за инспекцијски надзор

План инспекцијског надзора извршен је 95% за планирани редован надзор и 100% за ванредан инспекцијски надзор.

У 2024-ој години био је већи број редовних (23) од броја ванредних инспекцијских надзора (10).

Два планирана редовна инспекцијска надзора нису извршени у 2024. години.

Није било издатих допунских налога.

Три планирана привредна субјекта доставили су извештај о самопровери и самопроцени ризика.

План у целости није реализован због других, непредвиђених радних задатака, мимо инспекције за ЗЖС.

8. Ниво координације инспекцијског надзора са инспекцијским надзором кога врше друге инспекције

Инспекција за заштиту животне средине вршила је заједничке инспекцијске надзоре са другим инспекцијама, и свакодневно је у усменом, а по потреби и писменом контакту са другим инспекцијама ради размене информација и консултација ради унапређења инспекцијског надзора. Заједнички надзори вршени су са комуналном инспекцијом и Полицијском управом (2 надзора из области управљања отпадом).

Инспекција за заштиту животне средине у току 2024.године је уочила да је надзирани субјекат повредио закон или други пропис чију примену надзире друга инспекција у 2 случаја и те је предмете проследила надлежним инспекцијама на даље поступање.

9. Материјални, технички и кадровски ресурси које је инспекција користила у вршењу инспекцијског надзора и мерама предузетим у циљу делотворне употребе ресурса инспекције и резултатима предузетих мера

Инспектор за заштиту животне средине канцеларијски надзор врши у канцеларији, у згради Градске управе. За рад користи рачунар, телефон, мобилни телефон и фотоапарат, а за теренски рад аутомобил.

У 2024.години инспекцијски надзор вршио је један инспектор за заштиту животне средине, на свим областима надзора.

10. Придржавање рокова прописаних за поступање инспекције

Инспекција за заштиту животне средине у 2024-ој години придржавала се прописаних рокова у смислу инспекцијског надзора, издавања решења и других аката, у складу са прописима на снази.

11. Законитост управних аката донетих у инспекцијском надзору (број другостепених поступака, њихов исход, број покренутих управних спорова и њихов исход)

У 2024.години није било изјављених жалби на решења.

Није било покренутих управних спорова.

На једно решење инспектора за заштиту животне средине уложена је жалба која је упућена другостепеном органу, 2017. године Министарству заштите животне средине. Није достављен одговор другостепеног органа.

12. Поступање у решавању приговора и притужби на рад инспекције, са исходима тог поступања, уз посебно истицање броја поднетих приговора и притужби и области рада на које су се односили
Није било притужби на рад инспекције.

13. Програми стручног усавршавања који су похађали инспектори (област стручног усавршавања и тематске целине програма обуке, као и број учесника у свакој тематској целини, а ако је по завршетку програма вршена провера знања учесника и подаци о оствареном успеху)
Инспектор за заштиту животне средине присуствовао је следећим обукама, семинарима, радионицама и вебинарима:

1. Вебинар: **Управљање отпадом од грађења и рушења, СКГО**
2. Вебинар: **Процена ризика и сразмерност у инспекцијском надзору**, Национална академија за јавну управу
3. Вебинар: **Климатске промене**, Национална академија за јавну управу
4. Вебинар: **Превентивно деловање инспекције**, Национална академија за јавну управу
5. **19. Састанак мреже еко повереника – Управљање отпадом на локалном нивоу**, примери добре праксе, СКГО, Београд
6. Вебинар: **Споразум о признању прекршаја**, Национална академија за јавну управу
7. Вебинар: **Примена ЗУП-а у пракси**, Национална академија за јавну управу
8. Онлајн састанак: **Представљање нацрта Стратегије заштите животне средине – Зелена агенда**, УНДП, Министарство ЗЖС и СКГО
9. Вебинар: **Животни стил без отпада**, Национална академија за јавну управу
10. Вебинар: **Прилагођавање на измењене климатске услове на локалном нивоу**, СКГО

14. Иницијативе за измене и допуне закона и других прописа
Није упућена ни једна иницијатива.

15. Мере и провере предузете у циљу потпуности и ажурности података у информационом систему
Инспекција за заштиту животне средине редовно ажурира постојеће податке објављене на званичној интернет презентацији Града, објављује прописе, контролне листе, извештаје и планове рада.

16. Стање у области извршавања поверених послова инспекцијског надзора
(не попуњавају инспектори ЈЛС)

17.Исходи поступања правосудних органа по захтевима за покретање прекршајног поступка, пријавама за привредни преступ и кривичним пријавама које је поднела инспекција

У 2024-ој години поднет је један захтев за покретање прекршајног поступка, због неизвршења решења. Нису подношене пријаве за привредни преступ, нити кривичне пријаве.

Поднето је 14 прекршајних налога: 8 због неадекватног држања домаћих животиња и 6 због паркирања возила на јавним зеленим површинама. Све казне по прекршајним налозима су плаћене.

Радни циљеви инспекције за заштиту животне средине за 2024.годину и реализација истих

У свим областима (контрола индустријских објеката, заштита од буке, управљање отпадом, заштита природе, процена утицаја на животну средину, заштита од нејонизујућег зрачења, заштита ваздуха)

- Врши редовне и ванредне инспекцијске надзоре у складу са планом надзора о чему сачињава записнике и фотографије
(извршено 23 редовна, 10 ванредних)
- Врши ванредне утврђујуће инспекцијске надзоре по захтеву привредних субјеката и сачињава записнике
(извршено 3 ванредна утврђујућа инспекцијских надзора)
- Поступа по пријавама грађана и обавештава подносиоце захтева
(поступано је по 62 представке грађана у складу са Законом о инспекцијском надзору и ЗУП-ом)
- Врши контролне инспекцијске надзоре и израђује записнике
(извршено је 25 контролних инспекцијских надзора)
- Израђује решења, подноси пријаве надлежним органима (прекршајне, кривичне, за привредни преступ)
(поднет 14 прекршајних налога и 1 захтев за покретање прекршајног поступка)
- Формира и обрађује податке о привредним субјектима који су предмет инспекцијског надзора
(вршена је редовна обрада података)
- Израђује месечне и недељне планове у складу са годишњим планом и ситуацијом на терену
(сачињено 12 месечних, 20 недељних планова)
- Припрема извештаје о резултатима инспекцијских надзора, израђује и подноси месечне извештаје о раду и друге врсте извештаја по захтеву претпостављених
(сачињено 8 извештаја о резултатима инсп.надзора, 12 месечних извештаја и 2 извештаја по налогу претпостављених)
- Обавља канцеларијску администрацију (ажурно вођење референтске свеске, евиденција примљених предмета, архивирање предмета)
(редовно вођене све евиденције)

Инспектор за заштиту животне средине

Јелена Милићев



РУКОВОДИЛАЦ ОДСЕКА

Маја Пилиповић



